

Số: 39/BC-MNTĐ2

Tân Phú, ngày 29 tháng 5 năm 2026

BÁO CÁO

TRƯỜNG MẦM NON TRÍ ĐỨC 2
CÔNG VĂN ĐI
Số 39 ngày 29/5 chuyển VHXH

Tổng kết tình hình giáo dục mầm non
Năm học 2025-2026

Căn cứ Công văn số 4828/BGDĐT-GDMN ngày 15 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-UBND ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với Giáo dục mầm non, Giáo dục phổ thông và Giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 1967/KH-GDMN ngày 03 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về triển khai nhiệm vụ Giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025-2026.

Thực hiện Kế hoạch năm học số 56/KH-MNTĐ2 ngày 26 tháng 9 năm 2025, Trường Mầm non Trí Đức 2 xin báo cáo tình hình thực hiện Giáo dục mầm non (GDMN) năm học 2025-2026 như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Tuyên truyền quán triệt việc thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về Giáo dục mầm non và thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua

Các hoạt động, phong trào thi đua hưởng ứng 51 năm ngày giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước giai đoạn (30/4/1975- 30/4/2026): hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex” cấp Thành phố; thể dục, thể thao đồng diễn “Năng lượng mới cả ngày vui” cấp Phường; hội thi bơi lội cấp trường.

Quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển giáo dục mầm non (GDMN). Tham dự đầy đủ các cuộc hội thảo, tập huấn, tuyên truyền vận động và phong trào thi đua do ngành phát động.

Thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục và lập danh sách trẻ mầm non năm học 2025-2026 (trẻ 5 tuổi sinh năm 2020, trẻ sinh năm từ 2021 đến 2024).

Năm học 2025-2026 nhà trường giữ vững danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến; 42/44 cán bộ-giáo viên-nhân viên (CB-GV-NV) đạt Lao động tiên tiến, tỷ lệ 95%.

Trường được chứng nhận “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa” giai đoạn 2020-2024 theo Quyết định số 1034/QĐ-LĐLĐ ngày 24 tháng 02 năm 2025 của Ban Thường

vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh. Năm học 2025-2026 và các năm học tiếp theo nhà trường tiếp tục đăng ký “Đơn vị đạt chuẩn văn hóa”.

Việc thực hiện không gian văn hóa Hồ Chí Minh:

- Đối với đội ngũ: lồng ghép nội dung học tập văn hóa Hồ Chí Minh thông qua các buổi họp tổ, họp chuyên môn, tiếp tục gìn giữ và phát huy bản sắc văn hóa dân tộc, kết hợp với tiếp thu có chọn lọc tinh hoa văn hóa thế giới, phát triển toàn diện về nhân cách, đạo đức, lối sống lành mạnh.

- Đối với học sinh: tổ chức các hoạt động chào mừng Ngày Giải phóng miền Nam 30/4; làm bánh dày, bánh trưng ngày Giỗ tổ Hùng Vương; văn nghệ chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày khai giảng và tổng kết năm học... nhằm giáo dục các em yêu quê hương, đất nước, sống văn minh, có tinh thần tập thể, tự tin, mạnh dạn.

2. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả đổi mới công tác quản lý giáo dục

2.1. Công tác triển khai, chỉ đạo thực hiện các văn bản, chính sách về GDMN

Thường xuyên cập nhật và triển khai các văn bản liên quan đến GDMN cho đội ngũ GV-NV:

- Luật Nhà giáo 2025;
- Nghị quyết số 218/2025/QH15 Nghị quyết của Quốc hội về phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi;
- Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ Quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục;
- Thông tư số 11/2026/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 03 năm 2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non;
- Thông tư số 15/2025/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 7 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Phòng Văn hóa - Xã hội thuộc Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo;
- Thông tư số 09/2025/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về phân quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp đối với giáo dục mầm non;
- Thông tư số 49/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường mầm non;
- Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường mầm non.

Tham gia học tập, triển khai các chuyên đề do Sở Giáo dục và Đào tạo, cụm chuyên môn tổ chức:

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm cho trẻ mầm non.
- Ứng dụng chuyển đổi số trong tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục cho trẻ.

- Nâng cao chất lượng chăm sóc toàn diện trẻ mầm non theo hướng kết hợp dinh dưỡng, thực hành thói quen vệ sinh với tăng cường vận động tại các cơ sở giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục cảm xúc xã hội cho trẻ mầm non trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non.

- Hướng dẫn lập kế hoạch tổ chức hoạt động vui chơi cho trẻ mầm non.

- Xây dựng hình thức tổ chức bữa ăn cho trẻ thông qua môi trường mở.

Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn cho trẻ. Thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi. Tham mưu Ban Giám đốc Công ty Cổ phần Dịch vụ-Giáo dục Trí Đức có chính sách ưu đãi khi phụ huynh có 02 bé là anh/chị em ruột cùng học tại trường; miễn học phí cho con cán bộ, giáo viên, nhân viên học trong hệ thống.

Hoàn thành kế hoạch hỗ trợ học phí cho trẻ theo Nghị quyết số 41/2025/NQ-HĐND ngày 29 tháng 9 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định mức hỗ trợ học phí đối với trẻ em mầm non, học sinh phổ thông, người học chương trình giáo dục phổ thông tại cơ sở giáo dục dân lập, tư thục từ năm học 2025-2026.

Nhà trường chưa huy động được nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất cho nhà trường; chưa có công tác tham mưu chính quyền và phối hợp có hiệu quả với các tổ chức, cá nhân xây dựng nhà trường trở thành trung tâm văn hóa, giáo dục của địa phương.

2.2. Đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình

* Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN; đổi mới quản trị trường học trong bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.

Nhà trường đã chủ động thích ứng với bối cảnh sáp nhập địa giới hành chính và thực hiện chính quyền địa phương hai cấp nhằm tối ưu hóa bộ máy vận hành:

. Kiện toàn bộ máy tổ chức: rà soát, sắp xếp lại các tổ chuyên môn, tổ văn phòng phù hợp với quy mô trường lớp sau sáp nhập, đảm bảo tinh gọn và không chồng chéo chức năng.

. Phân cấp và giao quyền tự chủ: Ban Giám hiệu giao tổ trưởng chuyên môn trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục. Phó hiệu trưởng kiểm tra và duyệt kế hoạch cho từng nhóm, lớp. Giáo viên thực hiện chương trình theo kế hoạch đã xây dựng. Phát huy tính tự chủ, chịu trách nhiệm của từng giáo viên.

. Nâng cao trách nhiệm giải trình: báo cáo định kỳ, công khai minh bạch các quyết định quản lý, quy trình chuyên môn để tập thể sư phạm và phụ huynh cùng giám sát.

* Công tác phối hợp giữa các cấp quản lý giáo dục, các phòng, ban, ngành liên quan ở địa phương.

Nhà trường tích cực phối hợp Phòng Văn hóa-Xã hội phường Tân Phú và các ban ngành, đoàn thể tại địa phương nhằm xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh:

. Phối hợp kiểm tra, hướng dẫn: tham gia tích cực các đợt kiểm tra liên ngành đối với các trường công lập, tư thục trên địa bàn nhằm kịp thời hướng dẫn, chấn chỉnh công tác quản lý, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục.

. Bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ: phối hợp y tế địa phương kiểm tra an toàn thực phẩm, phòng chống dịch bệnh; phối hợp công an phường thực hiện tốt công tác phòng cháy chữa cháy và an ninh trường học.

* Kết quả công tác kiểm tra, giám sát và xử lý vi phạm.

100% tổ chuyên môn được kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất; không có sai phạm lớn, các lỗi nhỏ về chăm sóc nuôi dưỡng đã được chấn chỉnh, rút kinh nghiệm ngay.

* Thực hiện công khai và quy chế dân chủ.

Nhà trường thực hiện nghiêm túc, đầy đủ việc công khai cam kết chất lượng giáo dục, điều kiện đảm bảo chất lượng (đội ngũ, cơ sở vật chất) và công khai thu - chi tài chính theo đúng quy định hiện hành. Nội dung công khai trên cổng thông tin điện tử của trường, trong cuộc họp cha mẹ học sinh (CMHS).

Quy chế dân chủ trong quản lý: định kỳ hằng năm tổ chức Hội nghị Người lao động, đối thoại trực tiếp giữa hiệu trưởng với giáo viên, nhân viên; họp ban đại diện CMHS để lắng nghe, tiếp thu ý kiến đóng góp, giải quyết kịp thời các kiến nghị.

* Tinh giản và số hóa hồ sơ sổ sách, đổi mới sinh hoạt chuyên môn.

Tinh giản và số hóa hồ sơ sổ sách: giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục trên Mindjet Minmanager. Việc lưu trữ, phê duyệt giáo án được thực hiện hoàn toàn trên máy tính giúp tiết kiệm thời gian và chi phí.

Đổi mới sinh hoạt chuyên môn: thay đổi hình thức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, ứng dụng công nghệ thông tin qua video clip hoạt động thực tế. Nội dung tập trung tháo gỡ khó khăn về phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

2.3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật đối với cơ sở GDMN

Thực hiện lên chuyên đề: 11/25 giáo viên.

Hoạt động sư phạm: 25/25 giáo viên đạt loại Tốt.

Kiểm tra các bộ phận: kế toán, văn thư, y tế, cấp dưỡng đều đạt loại Tốt.

Nhận định: một số giáo viên trẻ chưa có sự linh hoạt, sáng tạo trong tổ chức các hoạt động dạy học và vui chơi cho trẻ.

3. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em

3.1. Công tác bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; phòng, chống và ứng phó hiệu quả với dịch bệnh

Nhà trường thực hiện đúng quy chế chuyên môn về lịch sinh hoạt trong ngày của trẻ, giờ nào việc nấy. Giáo viên chăm sóc trẻ ân cần, chu đáo, không la mắng, quát nạt trẻ, tạo cho trẻ tâm thế thoải mái khi đến trường; cô quản lý trẻ mọi lúc mọi nơi, tạo mọi điều kiện để trẻ được hoạt động, vui chơi an toàn, không xảy ra tai nạn; cô giáo dục kỹ năng tự bảo vệ bản thân cho trẻ. Thường xuyên kiểm tra và kịp thời tham mưu Ban Giám đốc công ty nâng cấp, sửa chữa cơ sở vật chất, khắc phục những yếu tố gây nguy cơ mất an toàn cho trẻ khi tham gia các hoạt động tại trường.

Xây dựng bộ quy tắc ứng xử trong trường học đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, người học, PHHS theo chuẩn mực đạo đức xã hội và thuần phong mỹ tục của dân tộc, phù hợp với đặc trưng văn hóa của địa phương và điều kiện thực tiễn của cơ sở giáo dục; ngăn ngừa, xử lý kịp thời, hiệu quả các hành vi tiêu cực, thiếu tính giáo dục trong cơ sở giáo dục; xây dựng văn hóa học đường; đảm bảo môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện và phòng, chống bạo lực học đường.

Định kỳ báo cáo kết quả tự đánh giá theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở giáo dục mầm non. Trường đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”, “Trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích”.

Nhà trường phối hợp Trạm Y tế phường để thực hiện các hoạt động phòng, chống dịch bệnh trong trường học: tuyên truyền phòng, chống tay, chân, miệng, sốt xuất huyết, thủy đậu, đau mắt đỏ. Thực hiện vệ sinh môi trường, khử khuẩn lớp học, đồ dùng, đồ chơi, theo dõi sức khỏe trẻ hàng ngày. Phát hiện sớm và xử trí kịp thời các trường hợp nghi mắc bệnh truyền nhiễm.

3.2. Quản lý chất lượng công tác nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em

Thực hiện đầy đủ công tác y tế trường học theo chỉ đạo, xây dựng kế hoạch chăm sóc sức khỏe cho trẻ. Tổ chức tuyên truyền kiến thức phòng bệnh, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường và đảm bảo an toàn cho trẻ trong quá trình học tập, vui chơi tại trường. Rèn cho trẻ kỹ năng rửa tay sau khi chơi, trước khi ăn; kỹ năng lau mặt; ho, hắt hơi biết lấy tay che miệng; không bỏ tay vào miệng.

Số trẻ đến trường, lớp được kiểm tra sức khỏe 253/253 trẻ, tỷ lệ: 100%, 4 lần/ năm học.

Số trẻ đến trường, lớp được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới 22/253 trẻ, tỷ lệ: 8.7%.

Xây dựng chế độ ăn, khẩu phần ăn phù hợp với độ tuổi. Nhà trường duy trì tổ chức bữa ăn tự chọn cho học sinh Mẫu giáo, tăng cường món ăn mới, chế biến đa dạng xào, luộc, chiên, hấp... để hấp dẫn trẻ hứng thú ăn hết suất. Phân công nhân viên y tế của trường cùng Ban Giám hiệu kiểm tra, nếm thử thức ăn để đánh giá độ an toàn của thực phẩm trước khi cho trẻ dùng.

Bảo đảm tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo cơ cấu:

- Nhà trẻ: cơ cấu 2, tỉ lệ 14-36-50;

- Mẫu giáo: cơ cấu 5, tỉ lệ 14-26-60.

Phối hợp với gia đình có kế hoạch phục hồi dinh dưỡng cho trẻ suy dinh dưỡng như bổ sung phô mai mỗi ngày và biện pháp hạn chế tốc độ tăng cân cho trẻ dư cân béo phì như tăng cường vận động, ăn các món chế biến ở dạng luộc, hấp, rau xanh.

Nhân viên y tế thực hiện đúng nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe cho học sinh, cho trẻ dưới 36 tháng uống Vitamin A, cho trẻ từ 24 tháng uống thuốc tẩy giun 2 lần/năm, khám sức khỏe đầu năm học.

Kết quả chăm sóc trẻ suy dinh dưỡng (thể nhẹ cân, thể thấp còi); trẻ thừa cân, béo phì (tính đến cuối năm học 2025-2026)

Độ tuổi	Tổng số	Trẻ SDD thể nhẹ cân	Trẻ SDD thể thấp còi	Trẻ SDD thể còi	Trẻ thừa cân-béo phì
Trẻ Nhà trẻ	76				
+ Đầu vào		0	0	0	0
Tỷ lệ		0%	0%	0%	0%
+ Phục hồi		0	0	0	0
Tỷ lệ		0%	0%	0%	0%
+ Đầu ra		0	0	0	0
Tỷ lệ		0%	0%	0%	0%
Trẻ Mẫu giáo	177				
+ Đầu vào		0	1	0	21
Tỷ lệ		0%	0.6%	0%	11.9%
+ Phục hồi		0	1	0	3
Tỷ lệ		0%	100%	0%	14.3%
+ Đầu ra		0	0	0	18
Tỷ lệ		0%	0%	0%	10.2%

4. Đổi mới nâng cao chất lượng thực hiện, phát triển Chương trình GDMN

4.1. Việc thực hiện Chương trình GDMN

Phát triển Chương trình GDMN phù hợp với điều kiện của nhà trường, địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ. Đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển toàn diện trẻ em, khuyến khích tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm, học thông qua chơi...

Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn 26 lần/ năm, 100% giáo viên tham dự.

Triển khai tổ chức 08 chuyên đề trong năm, 100% giáo viên tham dự:

- Tháng 10/2025: chuyên đề “Nâng cao năng lực tổ chức bài tập vận động cho trẻ nhà trẻ” nhóm 25-36th (CT1) & (CT2);
- Tháng 11/2025: chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục âm nhạc cho trẻ mầm non theo tiếp cận đa văn hóa” lớp 4-5 tuổi (C1) & lớp 5-6 tuổi (L1);
- Tháng 12/2025: chuyên đề “Tổ chức hoạt động làm quen với Toán” lớp 3-4 tuổi (M2) & lớp 4-5 tuổi (C2);
- Tháng 1,2/2026: chuyên đề “Kỹ năng thiết kế và tổ chức các hoạt động làm quen chữ viết cho trẻ mẫu giáo” lớp 5-6 tuổi (L2) & (L3);
- Tháng 1,2/2026: chuyên đề “Giáo dục giới tính cho trẻ trong trường mầm non” lớp 3-4 tuổi (M3);
- Tháng 3/2026: chuyên đề “Tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non” lớp 3-4 tuổi (M1);
- Tháng 4/2026: chuyên đề “Giáo dục phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội cho trẻ mầm non” lớp 4-5 tuổi (C3).
- Kết quả thực hiện năm thứ 6, chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2026:

. Các lớp học đã tạo được môi trường giao tiếp cởi mở, thân thiện giữa cô với trẻ, giữa trẻ với trẻ và giữa trẻ với môi trường xung quanh.

. Nhà trường đã xây dựng nhóm, lớp điểm để giáo viên được tham dự và học tập, dự giờ kiểm tra, nhận xét đánh giá để kịp thời bổ sung, chỉnh sửa các hoạt động giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

. Nhà trường lồng ghép các nội dung tuyên truyền đến phụ huynh trong các buổi họp đầu năm, cuối năm, trong giờ đón trả trẻ.

Nhà trường luôn đảm bảo có đủ đồ chơi, tài liệu, học liệu cần thiết trong dạy và học đáp ứng các điều kiện thực hiện Chương trình GDMN do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, các chuyên đề trong năm học, thực tiễn các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục phù hợp với trẻ và khả năng thực hiện của giáo viên.

Công tác chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp 1: ngoài việc chuẩn bị thể lực, trí tuệ, ngôn ngữ và tình cảm xã hội qua các hoạt động học tập, vui chơi. Nhà trường rèn luyện một số kỹ năng cần thiết của hoạt động học tập (sắp xếp bàn ghế, hoạt động nhóm, cách cầm bút, tư thế viết), kỹ năng tự phục vụ, kỹ năng giao tiếp, làm chủ bản thân tốt hơn và đặc biệt là cho trẻ một không gian chuyển tiếp để tự tin hòa nhập trong môi trường mới.

4.2. Kết quả các hoạt động, hội thi trong năm học 2025-2026

Hội thi Giáo viên mầm non dạy giỏi năm học 2025-2026: có 01 giáo viên tham gia và đạt giải Khuyến khích cấp Phường.

Hội thi “Bé vẽ sáng tạo cùng Bitex”: cấp Phường có 06 bé tham gia, 01 bé đạt giải Nhất và 01 bé đạt giải Khuyến khích. Bé giải Nhất được đề cử thi cấp Thành phố và đạt giải Ba.

Ngày hội “Năng lượng mới cả ngày vui”: trường vinh dự đạt giải Nhì đồng diễn.

4.3. Công tác chuẩn bị các điều kiện để triển khai thí điểm thực hiện Chương trình GDMN mới

Phương châm giáo dục “học mà chơi, chơi mà học”, quan điểm giáo dục toàn diện, lấy trẻ làm trung tâm.

Ưu tiên đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy và học; đào tạo, bồi dưỡng, củng cố đội ngũ giáo viên, nhân viên theo Điều lệ trường mầm non nhằm bảo đảm các điều kiện để thực hiện Chương trình GDMN mới.

4.4. Công tác quản lý chất lượng, hiệu quả cho trẻ mẫu giáo làm quen tiếng Anh theo Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT, thí điểm nội dung tiếng Anh tích hợp trong cơ sở GDMN và các văn bản của Bộ GDĐT

Không có.

4.5. Công tác giáo dục trẻ hòa nhập

Không có.

4.6. Đón các đơn vị bạn trao đổi học tập kinh nghiệm

Không có.

5. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, CSVC

5.1. Phát triển mạng lưới trường lớp

- Số trường/ lớp

Nhóm-Lớp	Năm học 2024-2025		Năm học 2025-2026		Tăng (+) hoặc Giảm (-)	
	Số lớp	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh	Số lớp	Số học sinh
Nhà trẻ Tỷ lệ ra lớp/ thống kê	03	61	04	76	(+) 33%	(+) 25%
Mẫu giáo Tỷ lệ ra lớp/ thống kê	06	141	05	108	(-) 17%	(-) 23%
Lớp MG 5tuổi Tỷ lệ ra lớp/ thống kê	04	84	03	69	(-) 25%	(-) 18%
Tổng cộng :	13	286	12	253	(-) 8%	(-) 12%

- Số trẻ đến trường, lớp

	Tổng số	Nhà trẻ	Mẫu giáo	Mẫu giáo 5 tuổi	Tăng/giảm so với cuối năm học 2024-2025
- Trẻ đến trường, lớp	253	76	108	69	(-) 12%
- Số trẻ được ăn bán trú	253	76	108	69	(-) 12%
Tỷ lệ	100%	100%	100%	100%	
- Trẻ học 2 buổi/ngày	253	76	108	69	(-) 12%
Tỷ lệ	100%	100%	100%	100%	

5.2. Rà soát, sắp xếp và phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp

Không có.

5.3. Công tác xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Trường không đạt chuẩn quốc gia.

Nhà trường đầu tư cơ sở vật chất khang trang hiện đại theo đúng chuẩn quốc tế, trang bị đủ thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cho từng nhóm, lớp theo độ tuổi quy định tại Điều lệ trường mầm non. Đồ dùng, đồ chơi và thiết bị được giáo viên sử dụng hiệu quả trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ, tạo sự hứng thú và trẻ tích cực hoạt động.

Trường đã thực hiện đánh giá ngoài và được công nhận trường mầm non đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục, lần thứ nhất đạt cấp độ 2 theo Quyết định số 955/QĐ-GDDT-KTKĐCLGD ngày 03/6/2016, lần thứ hai đạt cấp độ 1 theo Quyết định số 759-13/QĐ-SGDĐT ngày 29/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

5.4. Công tác xây dựng “Trường thực hiện nội dung giáo dục chất lượng cao, tiên tiến, hội nhập khu vực và quốc tế”

Không có.

5.5. Công tác xây dựng trường học hạnh phúc, trường học số

Xây dựng trường mầm non hạnh phúc lấy trẻ làm trung tâm, thì lớp học phải như ngôi nhà thứ 2 của trẻ, vì ảnh hưởng đến sự phát triển toàn diện của trẻ nhỏ, khuyến khích sự tự tin, tạo điều kiện cho trẻ thể hiện ý thức và cảm xúc của mình một cách tự nhiên, giúp trẻ giao tiếp và hợp tác với bạn bè. Nhà trường đã quan tâm bố trí, thiết kế cảnh quan sân trường, lớp học xanh, sạch, an toàn, thoáng đãng để trẻ vui chơi, trải nghiệm và học tập. Các hoạt động giáo dục đã gắn nhiều hơn với thực tế cuộc sống để trẻ được chủ động tham gia, tích cực hoạt động và phát triển kỹ năng.

6. Phát triển đội ngũ CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới

6.1. Tình hình đội ngũ

- Số CBQL: 02
- Số giáo viên: 25
 - + Giáo viên có trình độ đào tạo chưa đạt chuẩn: 05/25 Trung cấp sư phạm (đang học nâng chuẩn trình độ theo quy định);
 - + Giáo viên có trình độ đào tạo đạt chuẩn: 06/25 Cao đẳng sư phạm;
 - + Giáo viên có trình độ trên chuẩn: 14/25 Đại học sư phạm.
- Số giáo viên hợp đồng lao động: 25
 - + Tỷ lệ giáo viên/nhóm trẻ: 09/04
 - + Tỷ lệ giáo viên/lớp mẫu giáo: 16/08
- Nhà trường tích cực tham mưu Ban Giám đốc công ty về công tác nhân sự, thực hiện đầy đủ chế độ chính sách cho đội ngũ: BHXH, BHYT, BHTN, chế độ thai sản, ốm đau, nghỉ mát, lương thưởng theo qui định của Luật Lao động và nội dung Thỏa ước lao động tập thể đã được thống nhất trong Hội nghị Người lao động đầu năm học. Tổ chức cho CB-GV-NV được khám sức khỏe đầu năm học.

6.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn

Không có.

7. Công tác nâng cao chất lượng PCGDMN cho trẻ em 5 tuổi và thực hiện PCGDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi.

7.1. Nâng cao chất lượng PCGDMN cho trẻ em 5 tuổi

Hàng năm nhà trường xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện, cập nhật đầy đủ hồ sơ phổ cập giáo dục.

Thực hiện báo cáo, cập nhật dữ liệu PCGDMN cho trẻ 5 tuổi vào học kỳ I và cuối năm học trên hệ thống phần mềm cơ sở dữ liệu toàn ngành về giáo dục mầm non.

Liên hệ với Ủy ban nhân dân phường Tân Phú để vận động trẻ ra lớp.

Tham dự đầy đủ các buổi tập huấn công tác PCGDMN cho trẻ 5 tuổi do Phòng Văn hóa và Xã hội phường tổ chức.

Bố trí đủ giáo viên dạy các lớp mẫu giáo 5 tuổi: 03 lớp/ 06 GV/ 69 trẻ.

Số trẻ hoàn thành Chương trình GDMN: 69 trẻ, tỷ lệ: 100%.

7.2. Thực hiện PCGDMN cho trẻ em mẫu giáo 3-5 tuổi

Nhà trường bố trí phòng học thoáng mát, kiên cố, đảm bảo trang thiết bị dạy học và giáo viên đạt chuẩn theo quy định:

- Lớp Mẫu giáo 3 tuổi: 02/04 giáo viên (02 Đại học, 02 Cao đẳng).
- Lớp Mẫu giáo 4 tuổi: 03/06 giáo viên (03 Đại học, 02 Cao đẳng, 01 Trung học).
- Lớp Mẫu giáo 5 tuổi: 03/06 giáo viên (04 Đại học, 01 Cao đẳng, 01 Trung học).

8. Việc thực hiện các kế hoạch, đề án, Nghị quyết

Nhà trường bám sát kế hoạch chỉ đạo của ngành về công tác quản lý, nhiệm vụ cụ thể của giáo dục mầm non.

Trường không tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ 6-18 tháng.

Trường không có trẻ em mầm non là con công nhân tại khu chế xuất và khu công nghiệp.

9. Công tác xã hội hóa giáo dục - hội nhập quốc tế

Tổ chức các hoạt động giảng dạy và vui chơi ngoại khóa nhằm giúp các em thêm yêu quê hương, đất nước. Đồng thời tiếp cận văn minh thế giới có chọn lọc, phát huy ý thức tự quản, tinh thần tập thể, tự tin, mạnh dạn của trẻ.

Căn cứ vào nội dung Chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành, nhà trường phát triển Chương trình giáo dục phù hợp với thể mạnh của giáo viên, khả năng phát triển của trẻ, thực tiễn của nhà trường và địa phương. Hằng năm nhà trường tổng kết, đánh giá việc thực hiện chương trình giáo dục nhằm kịp thời điều chỉnh, cải tiến nội dung, phương pháp giáo dục để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ.

10. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số với GDMN

Trường luôn hoàn thành đúng tiến độ việc cập nhật cơ sở dữ liệu trên hệ thống thông tin quản lý giáo dục của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Thực hiện phần mềm bán trú và thu thanh toán của Công ty Bảo Công Nghệ.

100% giáo viên sử dụng phần mềm Mindjet MindManager để xây dựng kế hoạch giáo dục theo Chương trình giáo dục mầm non. Nhờ sử dụng Mindjet MindManager giúp giáo viên hiểu được nội dung bài giảng một cách rõ ràng và hệ thống.

Giáo viên có sự tham khảo các nguồn tài liệu, học liệu trên mạng internet vào hoạt động chăm sóc và giáo dục trẻ.

11. Đẩy mạnh công tác truyền thông, tuyên truyền về giáo dục mầm non

Phối hợp Trạm y tế phường tuyên truyền đến PHHS phòng chống các dịch bệnh, tiêm chủng, vệ sinh môi trường sống, thực hiện chế độ dinh dưỡng khoa học hợp lý cho trẻ. Hướng dẫn trẻ kỹ năng rửa tay thường xuyên để phòng ngừa dịch bệnh.

Kết hợp các buổi sinh hoạt chuyên môn hằng tháng để cung cấp tư liệu, bồi dưỡng kiến thức chăm sóc giáo dục cho trẻ.

Thực hiện bản tin nội bộ của 12 nhóm, lớp tuyên truyền về công tác chăm sóc giáo dục trẻ, có bài viết và hình ảnh minh họa để PHHS theo dõi tham khảo.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Đánh giá tóm tắt những điểm nhấn, nổi bật

Được sự quan tâm sâu sát của Ban Giám đốc công ty, trường đã được đầu tư cơ sở vật chất, môi trường học tập hiện đại, khang trang theo đúng chuẩn quốc tế.

Duy trì thực hiện công tác tự đánh giá trường mầm non đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tổ chức tốt các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo phương châm “lấy trẻ làm trung tâm”. Giáo viên tự học bồi dưỡng thường xuyên theo sách, qua các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn của quận.

2. Những khó khăn, hạn chế

Vì là trường tư thục nên nhân sự không ổn định, khó khăn trong công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ.

III. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Nhà trường rất mong tiếp tục nhận được sự hỗ trợ của Phòng Văn hóa và Xã hội phường để hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Trên đây là báo cáo tổng kết tình hình GDMN năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Trí Đức 2 (đính kèm Phụ lục số liệu thống kê phục vụ công tác báo cáo tổng kết GDMN).

Nơi nhận:

- P.VHXH;
- Lưu: VT.



Phạm Thị Kim Ngọc