

Số: 70/KH-MNTĐ2

Tân Phú, ngày 08 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2025 - 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2025 - 2026 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

3. Huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục. Đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá: giai đoạn từ năm học 2018 - 2019 đến năm học 2025 - 2026 của trường.

2. Báo cáo đánh giá ngoài: trường đã thực hiện đánh giá ngoài lần thứ nhất ngày 03/6/2016 đạt cấp độ 2, lần thứ hai ngày 29/3/2024 đạt cấp độ 1.

3. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành: Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non; Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

4. Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2024 - 2025.

5. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							

	Tiêu chí 1.3	Mức 1	Hiệu trưởng cơ cấu giáo viên, nhân viên có tâm huyết với nghề tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn, nhằm đưa vào phụ trách các đoàn thể và tổ chức như: Công đoàn, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Khuyến học	Hiệu trưởng phối hợp với Chủ tịch CDCS.	-Thời gian bắt đầu: Tháng 09/2025 -Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2025-2026.	Đề xuất mức hỗ trợ công tác kiêm nhiệm 500.000 đồng/1 tháng.	Tổ trưởng rà soát lại thành viên trong tổ giới thiệu cá nhân có triển vọng phát triển, đáp ứng đủ điều kiện.	
	Tiêu chí 1.4	Mức 1	Hiệu trưởng tham mưu với Ban Giám đốc công ty đào tạo nguồn nhân lực đi đôi với kế hoạch tuyển sinh nhằm quy hoạch thêm 01 cán bộ quản lý đảm bảo đủ số lượng theo quy định.	Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch tuyển sinh hàng năm, phân đầu hoàn thành các chỉ tiêu.	-Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025 -Thời gian hoàn thành: Trong năm học 2025-2026.	Không có	Giáo viên các nhóm, lớp chú trọng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ, để phụ huynh tín nhiệm gửi con vào trường.	
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.1	Mức 2	Hiệu trưởng đề xuất với Ban Giám đốc công ty lập kế hoạch đăng ký cho Ban Giám hiệu nhà trường tham gia lớp Trung cấp chính trị để cán bộ quản lý nâng cao nhận thức về tư tưởng chính trị trong công tác quản lý.	Hiệu trưởng thực hiện.	-Thời gian bắt đầu: Trong năm học 2025-2026 và những năm tiếp theo. -Thời gian hoàn thành: Giai đoạn 2025-2029	Kinh phí tự túc.	Tham mưu với chủ đầu tư cấp kinh phí.	

	Tiêu chí 2.2	Mức 2	CBQL tạo điều kiện cho 07 giáo viên chưa đạt chuẩn giáo viên mầm non (theo Luật Giáo dục 2019) tham gia học Đại học Sư phạm mầm non.	Hiệu trưởng đề nghị giáo viên học nâng chuẩn.	-Thời gian bắt đầu: Tháng 9/2025 -Thời gian hoàn thành: Cuối năm 2026.	Kinh phí tự túc.	Trường có thưởng khi giáo viên hoàn thành khóa học.	
--	--------------	-------	--	---	---	------------------	---	--

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường và các cá nhân được phân công.

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện.

Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học. Phân công cụ thể cho từng thành viên của hội đồng tự đánh giá để phối hợp thực hiện hoàn thành kế hoạch cải tiến chất lượng.

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

Thu thập thông tin, minh chứng, rà soát các hoạt động và đối chiếu kết quả đạt được với mục tiêu đề ra; đánh giá mức độ đạt được, xác định các điểm mạnh và tồn tại của cơ sở giáo dục; đề xuất kế hoạch cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục.

Tổ chức triển khai hoạt động tự đánh giá và tư vấn cho hiệu trưởng các biện pháp duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt động của nhà trường;

Lập kế hoạch tự đánh giá; thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng; viết báo cáo tự đánh giá; bổ sung, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá khi cơ quan quản lý trực tiếp yêu cầu; công bố báo cáo tự đánh giá; lưu trữ cơ sở dữ liệu về tự đánh giá của nhà trường.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

Cuối mỗi năm học (tháng 5/2026) tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo, đồng thời bổ sung kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể trong năm học 2026 - 2027.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng tự đánh giá và các thành viên hội đồng tự đánh giá.

Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Nơi nhận:

- P.VH-XH (P.Tân Phú);
- Lưu: VT.



Phạm Thị Kim Ngọc